

Số: /QĐ-UBND

Ba Đình, ngày tháng 4 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong các trường Mầm non,
Tiểu học, THCS trên địa bàn quận Ba Đình**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN BA ĐÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 số 77/2015/QH13 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 01/01/2016 và Luật sửa đổi năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019 số 43/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 01/7/2020;

Căn cứ Thông tư số 13/2018/TT-BGDĐT ngày 30/05/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi Điều 14 của quy chế tổ chức và hoạt động trường Mầm non tư thục ban hành kèm theo thông tư số 13/2015/TT-BGDĐT ngày 30/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư 52/2020/BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quyết định ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thực hiện dân chủ trong các trường Mầm non, trường Tiểu học, trường Trung học cơ sở trên địa bàn quận.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1276/QĐ-UBND ngày 21/5/2015 của Ủy ban nhân dân quận Ba Đình.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND quận, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận Ba Đình căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT Quận uỷ - TT HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Thành viên BCĐ QCDC quận;
- Lưu: VT

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Tạ Nam Chiến

QUY CHẾ

Thực hiện dân chủ trong các trường Mầm non, Tiểu học và THCS trên địa bàn quận Ba Đình

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /4/2023
của UBND quận Ba Đình)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích thực hiện dân chủ trong nhà trường

Quy chế thực hiện dân chủ trong trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng” của Đảng và Nhà nước ta trong các hoạt động của nhà trường, nhằm phát huy quyền làm chủ, sức sáng tạo của đội ngũ cán bộ giáo viên và học sinh; góp phần tạo động lực phát triển xã hội hóa giáo dục; ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội để xây dựng Nhà trường tiên tiến, hiện đại, chất lượng cao, ngày càng phát triển vững mạnh.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường

Mọi thành viên trong nhà trường, phụ huynh và học sinh thực hiện quyền dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp, pháp luật Nhà nước, quy chế của ngành và Điều lệ Nhà trường; quyền lợi đi đôi với nghĩa vụ, dân chủ đi đôi với kỷ cương; chống mọi hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm nội quy của nhà trường, pháp luật của Nhà nước.

Thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của tổ chức, các đoàn thể trong nhà trường; Xử lý nghiêm minh, kịp thời những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

Điều 3. Phạm vi điều chỉnh

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục trên địa bàn quận, bao gồm: dân chủ trong cơ sở giáo dục; dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan.

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng đối với hiệu trưởng, nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học trong các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận Ba Đình.

Chương II

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG

MỤC I. TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 4. Hiệu trưởng là người do cơ quan nhà nước có thẩm quyền bổ nhiệm, chịu trách nhiệm quản lý các hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường. Tổ chức thực hiện

những quy định về trách nhiệm của nhà trường, nhà giáo, cán bộ, công chức, của người học trong Quy chế này.

2. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao của Hiệu trưởng. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường biết và báo cáo cấp trên.

3. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ (họp Hội đồng sư phạm, Hội nghị cán bộ viên chức).

4. gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường.

5. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý Nhà nước; Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

6. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của nhà trường.

7. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong công việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

8. Phối hợp với tổ chức công đoàn trong nhà trường tổ chức hội nghị cán bộ, công chức mỗi năm một lần theo quy định của nhà nước.

Điều 5. Những việc Hiệu trưởng phải công khai, hình thức và thời điểm công khai

1. Những việc phải công khai để nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động biết:

a) Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến hoạt động của cơ sở giáo dục;

b) Các nội quy, quy chế của cơ sở giáo dục;

c) Kế hoạch năm học, học kỳ, tháng, tuần; kế hoạch, đề án, dự án, chiến lược định hướng phát triển của cơ sở giáo dục;

d) Kinh phí hoạt động hằng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn tài chính khác; quyết toán kinh phí hằng năm; tài sản, trang thiết bị; kết quả kiểm toán của cơ sở giáo dục;

đ) Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng; quyết định bổ nhiệm, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí việc làm, đi công tác nước ngoài, giải quyết chế độ, nâng bậc lương, thăng hạng, khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động; việc đánh giá, xếp loại, hợp đồng làm việc, chấm dứt hợp đồng làm việc;

e) Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong cơ sở giáo dục đã được kết luận; bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật;

g) Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong cơ sở giáo dục;

h) Kết quả tiếp thu ý kiến của nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của hiệu trưởng đưa ra lấy ý kiến nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động quy định tại Điều 11 của Thông tư này;

i) Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của cơ sở giáo dục.

2. Những việc phải công khai để người học, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát, đánh giá cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật:

a) Những việc được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tại Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

b) Tất cả các quy định của cơ sở giáo dục liên quan đến việc học tập của người học theo quy định của pháp luật;

c) Kết quả kiểm định chất lượng giáo dục.

3. Hình thức, thời điểm và thời gian công khai

a) Niêm yết tại cơ sở giáo dục; Thông báo tại hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động của cơ sở giáo dục; thông báo tại hội nghị đối thoại của cơ sở giáo dục; Thông báo bằng văn bản gửi toàn thể nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động; Thông báo cho trưởng các đơn vị trực thuộc và thuộc cơ sở giáo dục và yêu cầu đơn vị thông báo đến nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động làm việc trong các đơn vị đó; Thông báo bằng văn bản đến cấp ủy, Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở giáo dục; Đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục; Các quy định liên quan đến việc học tập của người học phải được cơ sở giáo dục công khai theo các hình thức phù hợp với nội dung, phương thức, đối tượng, quy mô giáo dục, đào tạo.

b) Đối với các những việc phải công khai cho nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động được biết: chậm nhất 03 ngày làm việc. Trường hợp đặc biệt không quá 05 ngày kể từ ngày văn bản có nội dung về các việc phải công khai được ban hành hoặc kể từ ngày nhận được văn bản của cơ quan, đơn vị cấp trên, trừ những tài liệu mật theo quy định của pháp luật và trường hợp sử dụng hình thức thông báo tại hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động. Đối với văn bản niêm yết tại trụ sở của cơ sở giáo dục thì phải thực hiện niêm yết ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết; Các quy định liên quan đến việc học tập của người học phải được cơ sở giáo dục công khai vào tháng 6 hằng năm, đảm bảo đầy đủ, chính xác và kịp thời trước khi khai giảng năm học mới hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

Điều 6. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân hoặc các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định

1. Kế hoạch phát triển, tuyển sinh, dạy học, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của nhà trường trong năm học.
2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường.
3. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức.
4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động dịch vụ, sản xuất của nhà trường.
5. Kế hoạch năm học, học kỳ, tháng, tuần của cơ sở giáo dục.
6. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lới làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường.
7. Các báo cáo sơ kết, tổng kết theo định kỳ trong năm học.

MỤC II. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁN BỘ, GIÁO VIÊN NHÀ TRƯỜNG

Điều 7. Cán bộ, giáo viên trong nhà trường có trách nhiệm

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền của nhà giáo theo quy định của Luật giáo dục.
2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại Điều 5 của Quy chế này.
3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường.
4. Thực hiện đúng những quy định trong pháp lệnh cán bộ, viên chức, pháp lệnh chống tham nhũng, pháp lệnh thực hành tiết kiệm.
5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, viên chức, tôn trọng đồng nghiệp và học sinh, phụ huynh học sinh, bảo vệ uy tín của nhà trường.
6. Cán bộ, giáo viên có trách nhiệm thực hiện tốt Hợp đồng lao động và các nghĩa vụ được quy định tại Quy chế thực hiện dân chủ trong nhà trường.

Điều 8. Những việc cán bộ, giáo viên được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, công nhân viên chức.
2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường.
3. Kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật khiếu nại, tố cáo.

4. Công khai các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên chức.

6. Việc thực hiện thi tuyển dụng, thi nâng ngạch công chức, nâng bậc lương, thuyên chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.

7. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế thi từng năm học.

8. Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

MỤC III. TRÁCH NHIỆM CỦA PHỤ HUYNH HỌC SINH VÀ HỌC SINH

Điều 9. Phụ huynh học sinh và học sinh có trách nhiệm

1. Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp hoặc thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh với nhà trường, với giáo viên về những vấn đề có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của người đại diện cho học sinh; tôn trọng các quyết định của nhà trường đối với học sinh.

2. Học sinh thực hiện đầy đủ nghĩa vụ được quy định tại Nội quy và Điều lệ nhà trường. Xác định đúng động cơ học tập, thường xuyên rèn luyện, phấn đấu trở thành con ngoan, trò giỏi và bạn tốt.

Điều 10. Những việc phụ huynh học sinh và học sinh được biết

1. Chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước và của ngành Giáo dục và Đào tạo cũng như những quy định của nhà trường có liên quan đến học sinh.

2. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch đào tạo của nhà trường hàng năm.

3. Những thông tin liên quan đến học tập, rèn luyện, sinh hoạt và các khoản đóng góp theo quy định của nhà trường.

4. Chủ trương, kế hoạch tổ chức cho học sinh phấn đấu trở thành Đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh, Đội viên Đội TNTP Hồ Chí Minh và các tổ chức khác trong nhà trường theo quy định.

5. Những nghĩa vụ của phụ huynh và học sinh phải thực hiện theo quy định của nhà trường.

Điều 11. Những việc phụ huynh học sinh và học sinh được giám sát kiểm tra và tham gia ý kiến

1. Việc sử dụng các khoản và mức đóng góp của phụ huynh học sinh.

2. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch đào tạo của nhà trường.

3. Việc tổ chức các phong trào thi đua, các hoạt động có liên quan đến học sinh trong nhà trường.

4. Việc tổ chức giảng dạy, học tập trong nhà trường có liên quan đến quyền lợi học tập của học sinh.

Điều 12. Những việc phụ huynh, học sinh được quyết định

1. Được chuyển trường học khi có nguyện vọng và thực hiện theo đúng các quy định của ngành giáo dục.

2. Được khiếu nại, tố cáo với cơ quan nhà nước theo Luật khiếu nại, tố cáo về những việc làm trái pháp luật của Ban giám hiệu nhà trường, của cán bộ, giáo viên, gây thiệt hại cho học sinh.

MỤC IV. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG

Điều 13. Trách nhiệm của nhà trường Mầm non, Tiểu học, THCS

Hiệu trưởng thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau đây:

1. Phổ biến ngay từ đầu năm học kế hoạch năm học và những nội dung liên quan đến trách nhiệm của người học, nhà giáo, cán bộ, công chức trong nhà trường.

2. Thông báo công khai những quy định về tuyển sinh, nội quy, quy chế, học tập, kết quả thi, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỉ luật.

3. Định kỳ ít nhất trong một năm học có 3 lần (đầu năm học, giữa năm học, cuối năm học), tổ chức hội nghị các bậc cha mẹ của người học để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của các bậc cha mẹ, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình của người học, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của người học.

4. Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của người học và các bậc cha mẹ của người học để phản ánh cho hiệu trưởng.

5. Kịp thời thông báo những chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước đối với người học, nhà giáo, cán bộ, công chức trong nhà trường.

6. Đặt hòm thư góp ý hoặc các hình thức góp ý khác để cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thuận lợi trong việc đóng góp ý kiến.

7. Giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định.

MỤC V. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐOÀN THỂ, TỔ CHỨC TRONG TRƯỜNG

Điều 14. Người đứng đầu các đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

3. Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong nhà trường để đề nghị hiệu

trường giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Điều 15. Trách nhiệm của cha mẹ, người giám hộ và ban đại diện cha, mẹ học sinh trong trường mầm non, phổ thông

1. Ban đại diện cha, mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây:

- Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết những việc có liên quan đến học sinh;

- Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định;

- Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hoá giáo dục ở địa phương.

2. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban đại diện cha, mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

Chương III

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 16. Nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên

1. Phục tùng sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đúng quy định, kịp thời và nghiêm túc.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục để cấp trên xem xét giải quyết.

3. Phản ánh những vấn đề chưa rõ trong việc quản lý chỉ đạo của cấp trên, góp ý phê bình đối với cơ quan quản lý cấp trên bằng văn bản hoặc thông qua đại diện. Trong khi ý kiến phản ánh lên cấp trên chưa được giải quyết, nhà trường vẫn phải nghiêm túc chấp hành và thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên.

Điều 17. Quan hệ của nhà trường đối với chính quyền địa phương

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với cơ quan chính quyền sở tại để phối hợp giải quyết định những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của người học.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 18. Hình thức và phương thức thực hiện

1. Thông qua các hội nghị cán bộ, viên chức hoặc những buổi sinh hoạt các đoàn thể trong nhà trường.

2. Thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh.

3. Thông qua các buổi gặp trực tiếp giữa lãnh đạo nhà trường với cán bộ, giáo viên và phụ huynh học sinh.

4. Thông báo công khai trên bản tin, đặt hòm thư góp ý.

5. Có thông báo gửi cán bộ, giáo viên và phụ huynh học sinh.

Điều 19. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận có trách nhiệm xây dựng và chỉ đạo thực hiện quy chế, thực hiện dân chủ phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

Quy chế thực hiện dân chủ phải được nhất trí thông qua tại Hội nghị cán bộ, viên chức trong nhà trường. Tập thể, cá nhân thực hiện tốt được biểu dương, khen thưởng; nếu vi phạm tùy theo mức độ có thể bị phê bình, khiển trách, cảnh cáo hoặc bị xử lý theo pháp luật.

Điều 20. Trong quá trình tổ chức thực hiện Quy chế này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị có liên quan gửi ý kiến đóng góp về phòng Giáo dục và Đào tạo quận tổng hợp trình UBND quận sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.