

Số: 74 /KH- UBND

Ba Đình, ngày 27 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan trên địa bàn quận Ba Đình giai đoạn 2021-2025

Căn cứ Kế hoạch số 305/KH-UBND ngày 27/12/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Quy tắc), UBND quận Ba Đình ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan Đảng, nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội, lực lượng vũ trang và các đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi chung là cơ quan) thuộc quận Ba Đình “Kỷ cương - Trách nhiệm - Tận tình - Thân thiện” góp phần giữ gìn và phát triển truyền thống văn hóa tốt đẹp của Thủ đô và đất nước, xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Tạo sự chuyển biến tích cực, rõ nét về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi nhiệm vụ, trong giao tiếp, ứng xử với công dân, đồng nghiệp góp phần nâng cao năng suất làm việc, hiệu quả quản lý, hoạt động và phục vụ nhân dân của các cơ quan trên địa bàn quận.

2. Yêu cầu

- Phấn đấu 100% cơ quan, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc quận Ba Đình tiếp tục thực hiện nghiêm những quy định trong quy tắc ứng xử, duy trì thành nề nếp, thường xuyên phù hợp với tình hình thực tế của các cơ quan, đơn vị.

- Đưa kết quả thực hiện nghiêm Quy tắc đến từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan thuộc quận vào tiêu chí để xếp loại thi đua của các đơn vị hằng năm. Thường xuyên kiểm tra, giám sát và kiểm điểm việc thực hiện Quy tắc gắn với đánh giá, phân loại cán bộ cuối năm.



II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nâng cao hiệu quả tuyên truyền quy tắc ứng xử

- Tăng thời lượng tuyên trên hệ thống truyền thanh cơ sở. Đối tượng hướng tới không chỉ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan thuộc quận mà cần vận động để đông đảo nhân dân biết cùng thực hiện và giám sát thực hiện Quy tắc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng: tuyên truyền lưu động, tuyên truyền thông qua việc tổ chức các hội thi, hội diễn, trại sáng tác, tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, sinh hoạt dưới cờ, tuyên truyền trong hệ thống trường học, thông qua cuộc thi *“Tìm hiểu quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội”*.

- Niêm yết Quy tắc ứng xử tại nơi dễ nhìn thấy, nhiều người qua lại phù hợp điều kiện từng cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền quy tắc ứng xử gắn với việc triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW (khóa XII) về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 16/4/2018 của UBND Thành phố về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội.

2. Nâng cao hiệu quả việc thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với phong trào văn hóa nơi công sở.

- Hằng tháng, đánh giá về kết quả thực hiện quy tắc trong buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chi bộ của phòng, ban, đơn vị. Nghiêm túc, kịp thời nhắc nhở, phê bình, chấn chỉnh các cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động vi phạm (là tiêu chí đánh giá phân loại cán bộ, viên chức, người lao động theo Quyết định số 1841-QĐ/TU ngày 28/10/2021 của Thành ủy Hà Nội về việc ban hành Quy định đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hợp đồng trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội).

- Gắn việc thực hiện quy tắc với việc thực hiện Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 31/7/2019 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa Công vụ và Kế hoạch số 04/KH-HĐTĐKT ngày 19/6/2019 của Hội đồng thi đua khen thưởng Thành phố về việc tổ chức thực hiện phong trào *“Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi đua thực hiện văn hóa công sở và nơi công cộng”*.

- Thường xuyên bồi dưỡng về văn hóa công sở đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan trên địa bàn quận.

- Ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan gắn với thực hiện cải cách hành chính, đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 đáp ứng mục tiêu cải cách hành chính và xây dựng chính phủ điện tử.

- Định kỳ tổ chức đánh giá, nêu gương những tấm gương thực hiện tốt, tổ chức khen thưởng cho những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện quy tắc ứng xử, phê bình những cá nhân có thái độ, hành vi ứng xử trái với quy tắc và có biện pháp xử lý kịp thời đối với những cá nhân có tình vi phạm.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện quy tắc ứng xử của Thành phố gắn với Hội nghị công chức, viên chức, người lao động hằng năm của cơ quan, đơn vị.

3. Xây dựng và nhân rộng các mô hình quy tắc ứng xử gắn với các phong trào thi đua

3.1. Đối với tập thể

- Tiếp tục nhân rộng các mô hình: Mô hình bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, thân thiện, chuyên nghiệp; Mô hình cơ quan xanh, nơi làm việc ngăn nắp, gọn gàng; Mô hình trường học thân thiện, nói lời hay làm việc tốt, cảnh quan đẹp.

- Xây dựng mô hình mỗi cơ quan, công sở, trường học là một địa chỉ văn hóa.

3.2. Đối với cá nhân

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động gương mẫu thực hiện Quy tắc ứng xử tại cơ quan và nơi công cộng.

- Các hội viên của các tổ chức đoàn thể gương mẫu thực hiện quy tắc, làm nòng cốt trong việc lan tỏa, tuyên truyền thực hiện tốt quy tắc ứng xử đối với tổ chức, đoàn thể.

- Nêu cao vai trò của người lãnh đạo, người đứng đầu, người lớn tuổi trong việc tuyên truyền, giáo dục định hướng thực hiện quy tắc ứng xử đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và thế hệ trẻ.

Rà soát, điều chỉnh bổ sung, xây dựng nội quy, quy chế của cơ quan phù hợp với các quy định trong Quy tắc và niêm yết tại vị trí thuận lợi để nhắc nhở từng cán bộ nêu cao tinh thần tự giác trong thực hiện Quy tắc.

4. Công tác kiểm tra, giám sát - Tăng cường kiểm tra việc thực hiện văn hóa công sở, quy tắc ứng xử gắn với chương trình, kế hoạch kiểm tra công tác tổ chức cán bộ và công tác khác trong cơ quan, đơn vị.

- Thành lập đoàn kiểm tra với thành viên là lãnh đạo cấp ủy, chính quyền, các tổ chức đoàn thể, lãnh đạo phòng, ban trực thuộc phù hợp với đặc thù của từng cơ quan để tiến hành kiểm tra.

5. Công tác sơ kết, tổng kết; chế độ thông tin, báo cáo

5.1 Công tác sơ kết, tổng kết

- Hằng năm, tiến hành sơ kết đánh giá kết quả đạt được, rút kinh nghiệm trong công tác triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng nội dung, kế hoạch năm tiếp theo.

- Tổ chức tổng kết đánh giá kết quả đạt được sau 5 năm thực hiện và rút kinh nghiệm chỉ đạo trên địa bàn quận trong giai đoạn kế tiếp.

5.2 Chế độ thông tin, báo cáo

Đình ký 6 tháng (trước ngày 10/6) và hàng năm (trước ngày 30/11) báo cáo tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch. Kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị giải quyết, gửi về UBND quận (qua phòng Văn hóa và Thông tin) tổng hợp báo cáo UBND Thành phố xem xét, chỉ đạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Là cơ quan thường trực tham mưu UBND quận đẩy mạnh công tác tuyên truyền các nội dung về Quy tắc ứng xử trong hệ thống chính trị quận và các tầng lớp nhân dân; biên tập tin, bài viết đăng Cổng thông tin điện tử về nội dung Quy tắc và những gương cá nhân, tập thể thực hiện tốt.

- Đẩy mạnh thực hiện các nội dung tuyên truyền quy tắc ứng xử, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền.

- Tham mưu BCĐ Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” đưa các nội dung trong Quy tắc vào các tiêu chí bình xét “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” hằng năm.

- Tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện của các đơn vị và của quận theo quy định.

2. Phòng Nội Vụ

- Cơ quan thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng tham mưu UBND quận tiêu chí đánh giá, xếp loại thi đua đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và tập thể hàng năm; các hình thức xử lý đối với các trường hợp vi phạm. Tham mưu kế hoạch kiểm tra, giám sát và đánh giá việc thực hiện của các cơ quan.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Quy tắc gắn với kỷ cương hành chính của các cơ quan. Phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND quận đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành các nội dung chỉ đạo của UBND quận tại Kế hoạch này.

- Kịp thời phát hiện, báo cáo UBND quận xem xét xử lý các cơ quan, cá nhân vi phạm Quy tắc, kỷ luật kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ đồng thời phát hiện, tuyên dương những cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện tốt, theo dõi chặt chẽ để đưa vào phân loại, xét thi đua cuối năm.

3. Các phòng ban, đơn vị, trường học thuộc quận

- Tăng cường các biện pháp quán triệt, giáo dục, quản lý, giám sát chặt chẽ việc thực thi công, thái độ ứng xử của cán bộ, công chức đối với tổ chức, công dân đến liên hệ công tác nhất là những vị trí công tác nhạy cảm như người làm tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, người làm công tác quản lý đất đai, cấp giấy phép xây dựng, quy tắc đô thị, quản lý dự án, tuyển dụng, đào tạo v.v.v. Nếu để xảy ra tình trạng, tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà tổ chức và công dân của cán bộ, công chức đơn vị mình thì thủ trưởng đơn vị liên đới chịu trách nhiệm trước UBND quận.

- Rà soát, hoàn thiện nội quy, quy chế làm việc của cơ quan phù hợp với yêu cầu về ứng xử văn minh, văn hóa; cải tiến lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trong đó cần nêu rõ biện pháp thực hiện Quy tắc của cán bộ, công chức và cơ chế phê bình, hạ bậc thi đua, hạ bậc đánh giá xếp loại kỳ đối với các trường hợp không chấp hành tốt.

- Định kỳ kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Quy tắc của cán bộ, công chức để kịp thời nhắc nhở, xử lý các trường hợp vi phạm, không để xảy ra điểm nóng trong thực thi nhiệm vụ và giao tiếp ứng xử với tổ chức, công dân... xem xét xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các nội dung của Quy tắc.

4. UBND 14 phường

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh, tại các hội nghị của chính quyền, đoàn thể, tổ dân phố về Quy tắc ứng xử.

- Căn cứ Kế hoạch của UBND quận, xây dựng kế hoạch hằng năm, 5 năm về việc thực hiện Quy tắc của đội ngũ cán bộ, công chức trong cơ quan để từ đó kịp thời động viên, biểu dương các cá nhân thực hiện tốt; chấn chỉnh, phê bình, xử lý các trường hợp vi phạm.

- Chịu trách nhiệm về việc để xảy ra các trường hợp vi phạm Quy tắc tạo thành điểm nóng, bức xúc trong nhân dân tại đơn vị.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị- xã hội quận

- Căn cứ Kế hoạch của quận, xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện quy tắc ứng xử tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị và tổ chức thực hiện có hiệu quả. Vận động đoàn viên, hội viên tổ chức mình gương mẫu thực hiện quy tắc

- Giám sát việc thực hiện Quy tắc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan từ quận tới cơ sở; kịp thời phát hiện và đề xuất cấp có thẩm quyền biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt, đồng thời kiến nghị để phê bình khi có thiếu sót, hành vi vi phạm.

6. Đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền kết quả triển khai thực hiện quy tắc ứng xử; chú trọng phát hiện, biểu dương những tấm gương tập thể, cá nhân có mô hình hay, cách làm sáng tạo, đồng thời đấu tranh, phê phán những hành vi ứng xử thiếu văn hóa, tiêu cực.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan trên địa bàn quận Ba Đình giai đoạn 2021-2025, UBND quận yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc quận nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. /*ly*

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội;
- Thường trực Quận ủy, HĐND, UBND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các Đ/c Phó CT UBND quận;
- Ban Tuyên giáo QU, Ban Dân vận QU;
- UB.MTTQ và các đoàn thể chính trị- xã hội;
- Các Phòng, ban, đơn vị, trường học thuộc quận;
- Cổng Thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, VHHT.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Diễm